

3.2 Pivotieren

Recap-Arbeitsblatt

1. Pivotieren in Tableau Desktop	
	Mit Tableau Desktop sollen eine Vielzahl von Daten pivotiert werden
	Video: ab 00:03:34
	WITS-Partner.xlsx
	<ol style="list-style-type: none">Verbindung zur Übungsdatei „WITS-Partner.xlsx“ herstellen.„WITS-Partner“ in den oberen Arbeitsbereich ziehen, um die Daten anzeigen zu lassen.Die Spalte „2007“ markieren, Shift-Taste gedrückt halten, weiter nach rechts scrollen und die Spalte „2016“ anklicken.Über einem der markierten Spalten auf die rechte Maustaste klicken und „Pivot“ auswählen.Die Überschrift der Spalte „Pivot-Feldnamen“ in „Jahr“ und die der Spalte „Pivot-Feldname“ in „Handel (Mio. US-\$)“ umbenenne.Die zwei Spalten, die beim Schritt c) ausgelassen wurden, durch Rechtsklick und Auswahl von „Daten zu Pivot hinzufügen“ ebenfalls in der Pivotierung erfassen.Um eine Pivotierung rückgängig zu machen, wird die Spalte, die durch die Pivotierung entstanden ist, mit der rechten Maustaste angeklickt und „Pivot entfernen ausgewählt“.

2. Pivotieren in Tableau Prep: Spalten zu Zeilen	
	Mit Tableau Prep sollen eine Vielzahl von Daten pivotiert werden.
	Video: ab 00:06:40
	WITS-Partner.xlsx
	<ol style="list-style-type: none">In Tableau Prep die Schaltfläche „Verbindungen“ auswählen und mit der Übungsdatei „WITS-Partner“ eine Verbindung herstellen.Über dem Schemabereich den Arbeitsschritt „Drehen“ hinzufügen.Über das linke Fenster die Felder „2007“ bis „2018“ in das mittlere Fenster „Pivotierte Felder“ ziehen. Es entstehen zwei Spalten: „Pivot1-Werte“ und „Pivot1-Namen“Die Spalte „Pivot1-Werte“ in „Handel (Mio. US-\$)“ und die Spalte „Pivot1-Namen“ in „Jahr“ umbenennen.

3. Pivotieren in Tableau Prep: Zeilen zu Spalten	
	Mit Tableau Prep sollen eine Vielzahl von Daten pivotiert werden.
	Video: ab 00:08:34
	WITS-Partner.xlsx
	<p>a) Es wird mit den Ergebnissen aus dem Übungsschritt II weitergearbeitet.</p> <p>b) Im Schemabereich einen weiteren Arbeitsschritt „Drehen“ hinzufügen.</p> <p>c) Im mittleren Fenster „Pivotierte Felder“ oben rechts die Einstellung auf „Zeilen in Spalten“ setzen.</p> <p>d) Aus dem linken Fenster das Feld „Jahr“ in das mittlere Fenster „Pivotierte Felder“ in die Ablage „Feld, das Zeilen in Spalten pivotiert“ ziehen.</p> <p>e) Aus dem linken Fenster das Feld „Handel (Mio. US-\$)“ in das mittlere Fenster „Pivotierte Felder“ in die untere Ablage „Für neuen Spalten zu aggregierendes Feld“ ziehen.</p> <p>f) Die Schritte c) bis e) rückgängig machen, indem der „Pfeil nach links“ in der obigen Menüleiste mehrmals getätigt wird.</p> <p>g) Aus dem linken Fenster das Feld „Richtung“ in „Feld, das Zeilen in Spalten pivotiert“ ziehen.</p> <p>h) Aus dem linken Fenster das Feld „Handel (Mio. US-\$)“ in die untere Ablage „Für neuen Spalten zu aggregierendes Feld“ ziehen.</p>