

## Checklist para mensajes de bienvenida

CURSO DE OPTIMIZACIÓN DE EMAIL MARKETING DE UNIVERSIDAD ECOMMERCE

Al escribir un correo electrónico de bienvenida, hay varios factores importantes de estilo y contenido, que resumimos en esta checklist para que compruebes si cumples todos en tus comunicaciones:

---

1. *Muestra tu propuesta de valor por adelantado. Lo antes posible.*
2. *Personaliza tu mensaje. Siempre. Habla a tu cliente.*
3. *Envía tu correo electrónico de bienvenida en minutos. No esperes.*
4. *Recuerda a los suscriptores que lo protejan de los filtros anti-spam.*
5. *Establece expectativas transparentes.*
6. *Ten una clara Llamada a la Acción (CTA).*
7. *Usa imágenes atractivas y de alta calidad.*
8. *Recuerda a los usuarios con dispositivos móviles. Diseña tus mensajes con ellos en mente.*
9. *Presta atención a tu línea de asunto, es fundamental. Sé correcto, no mientas, no hagas chistes delicados, juega con la intriga, pero no defraudes luego.*
10. *Usa la emoción. La emoción hace que recordemos las cosas, así que trata de usarla para que tu usuario te recuerde.*