

# Engasjere

*Ikke alle saker er naturlig engasjerende. Av og til må man skape et engasjement omkring tema. Det kan være lurt at møtedeltagerne har et viss engasjement for det resten av bedriften eller andre ansatte gjør. Jo sterkere eierskap desto mer fokus retter de mot en sak. Og vi vet jo at flere hoder som oftes tenker bedre enn få, og flere hode skaper flere perspektiver og idéer.*

# Engasjere

Når saker ikke «naturlig» engasjerer:

1. Be alle relatere saken til noe de har opplevd. Prat om dette med personen ved siden av deg.

# Engasjere

2. Send ut agendaen/saksgrunnlaget i forkant. Noen kan være uengasjerte fordi de ikke har fått satt seg inn i saken. Tør ikke ta ordet fordi de er redde for å si noe feil.

# Engasjere

3. Spør om det er noe som er uklart omkring teamet.

# Engasjere

4. Popkornmetoden. Alle sier noe om saken, maks 30 sekunder til alle har fått sagt noe.

# Engasjere

5. Stille spørsmål til de som ikke har sagt noe. Gi de tid til å svare.

# Engasjere

## 6. Fortsatt ikke engasjert?

Kanskje temaet eller møtet ikke er for alle.  
Burde andre vært innkalt, eller noen fått  
slippe?