



1. Formål og bruksområde

- Formålet er å få alle deltageres meninger tilgjengeliggjort i arbeidet
- Metoden fungerer i alle faser av en prosess.
- IGP-metoden bør ses på som en basismetode som kan kombineres med alle situasjoner hvor det er viktig, eller fint, at man får hørt alles meninger og perspektiver.
- Metoden ivaretar at alles meninger blir lyttet til. Metoden er god for å skape eierskap til prosessen hos deltagerne.
- IGP er en rask vei til et demokratisk resultat.

2. Effekt for deltageren og gruppen

- Alle vil føle seg sett og hørt.
- Alle vil føle større eierskap til resultatet som skal skapes.
- Deltagerne vil få flere perspektiver omkring aktuelle tema.
- Deltagerne får kryssjekket sin forståelse i mindre grupper/par, før de legger det frem i plenum.

3. Forberedelser

- Papir, eventuelt post-it lapper og penner/blyanter.
- Kan gjøres med grupper fra 10 til 40 mennesker. Lett å gjennomføre i grupper fra 10-30 mennesker.
- En IGP-runde tar cirka 45-60 minutter per tema.

4. Gjennomføring

1. Legg frem et område hvor du/dere ønsker å få frem en idé, et tiltak, en vurdering e.l.
2. La den enkelte tenke over problemstillingen alene først (I-en i IGP). Metoden kan gjøres skriftlig ved at den enkelte skriver sitt innspill på en lapp/post-it. 5-10 minutter.

3. Deltagerne går sammen parvis eller i grupper på 3-4 personer. Alle legger frem det de har kommet frem til til de andre (G-en i IGP). 15-20 minutter.
 - a. Gruppen stemmer over det beste innspillet.
 - b. Gruppen kommer frem til et omforent innspill på bakgrunn av alle enkeltinnspillene.
 - c. Prosesslederen kan åpne for at gruppene eventuelt kan komme med mer enn et innspill.
4. Gruppen legger frem sitt/sine innspill i plenum (P-en i IGP). Dette gjøres både i muntlig og i skriftlig form. 20-25 minutter.
 - a. Alle stemmer over det beste innspillet. Avstemningen kan gjøres individuelt eller gruppevis.
 - b. Alle jobber frem et omforent innspill på bakgrunn av alle enkeltinnspillene.

5. Variasjoner av øvelsen, og andre nyttige tips.

- Metoden kan gjøres både skriftlig og muntlig. Fordelen med en skriftlig fremgangsmåte er at alle forslagene kan bli synliggjort ovenfor alle. Dette kan gjøres ved at alle de individuelle post-it lappene henges opp på veggen. Dette gjøre at den enkelte føler at hennes/hans forslag blir sett av alle.
- IGP kan også gjøres ved at man stemmer over alle forslagene som er tilgjengelig i alle stegene i prosessen. Anbefaler at du da setter som regel at man ikke kan stemme på eget innspill.
- En IGP-runde bør ikke være lengre enn en time. Begrens derfor omfanget av temaet slik at det kan gjøres innenfor en time. Det er bedre å ha flere runder med IGP på avgrensede tema, enn å ha en IGP-runde som strekker seg over lang tid hvor temaet er veldig omfattende.

6. Spørsmål

Spørsmål om øvelser kan rettes til Per Vestli på telefon 41930497 eller per@teamogledelse.no