

# TABLA PERIÓDICA DE **Atajos Esenciales** de Teclado en **Excel**

## Selección de Rangos y Navegación

<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> ← Selecciona todas las celdas a la Izquierda	<b>CTRL</b> ← Ir hasta la celda más a la izquierda	<b>CTRL</b> <b>Espacio</b> Selecciona Columna Entera
<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> → Selecciona todas las celdas a la Derecha	<b>CTRL</b> → Ir hasta la celda más a la derecha	<b>SHIFT</b> <b>Espacio</b> Selecciona Fila Entera
<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> ↓ Selecciona todas las celdas hacia Abajo	<b>CTRL</b> ↓ Selecciona la celda de más abajo	<b>CTRL</b> <b>E</b> Selecciona toda la Región
<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> ↑ Selecciona todas las celdas hacia Arriba	<b>CTRL</b> ↑ Selecciona la Celda de más Arriba	

## Formatos

<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> <b>3</b> Aplicar formato de fecha	<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> <b>1</b> Aplicar formato de Número
<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> <b>4</b> Aplicar formato de Moneda	<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> <b>5</b> Aplicar formato de porcentaje

## General

<b>CTRL</b> <b>C</b> Copiar	<b>CTRL</b> / Insertar fecha de hoy
<b>CTRL</b> + Insertar	<b>CTRL</b> <b>SHIFT</b> . Insertar hora y Fecha de Hoy
<b>CTRL</b> <b>V</b> Pegar	<b>ALT</b> = Insertar Autosuma
<b>CTRL</b> - Eliminar	
<b>CTRL</b> <b>X</b> Cortar	