

Practica mientras aprendes con los archivos de ejercicios.

Descarga los archivos que el instructor utiliza para enseñar el curso. Sigue las instrucciones y aprende viendo, escuchando y practicando.

Instructor



Miguel Ángel Franco García

Cert Prep: Excel Associate - Microsoft Office Specialist for Office 2019 and Office 365

Detalles del curso

Optimiza tu trabajo en Excel con la variada lista de trucos que te presenta este curso. Esta formación te presenta importantes detalles sobre la propia configuración de Excel, hasta técnicas que servirán para proteger nuestra información o aumentar nuestra velocidad de trabajo. Este curso es, en definitiva, una excelente recopilación de trucos agrupados por objetivo, para que encuentres el tip adecuado que te servirá para ahorrar tiempo y esfuerzo pensada para cualquier persona que trabaje con Microsoft Excel.

Aptitudes tratadas en este curso

Hojas de cálculo

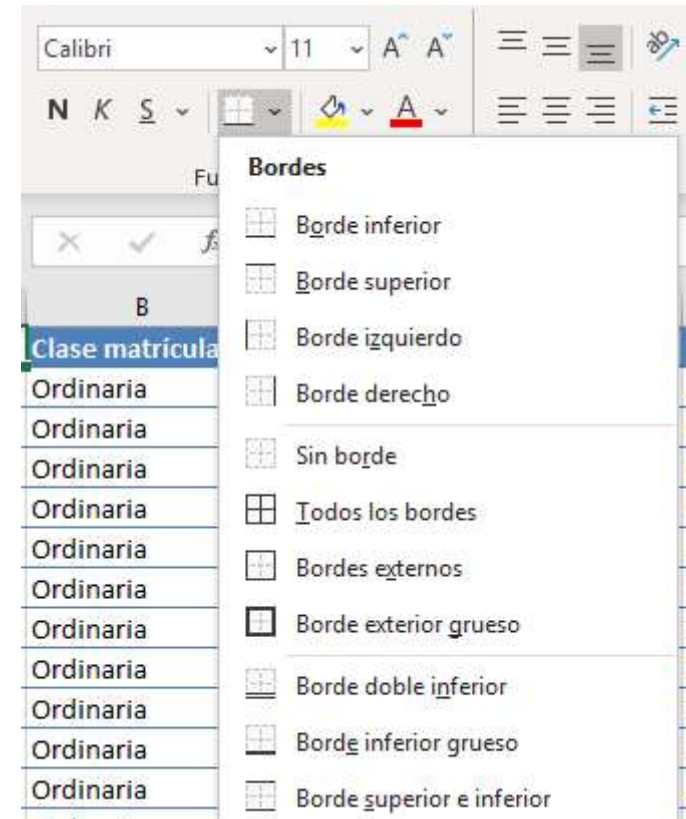
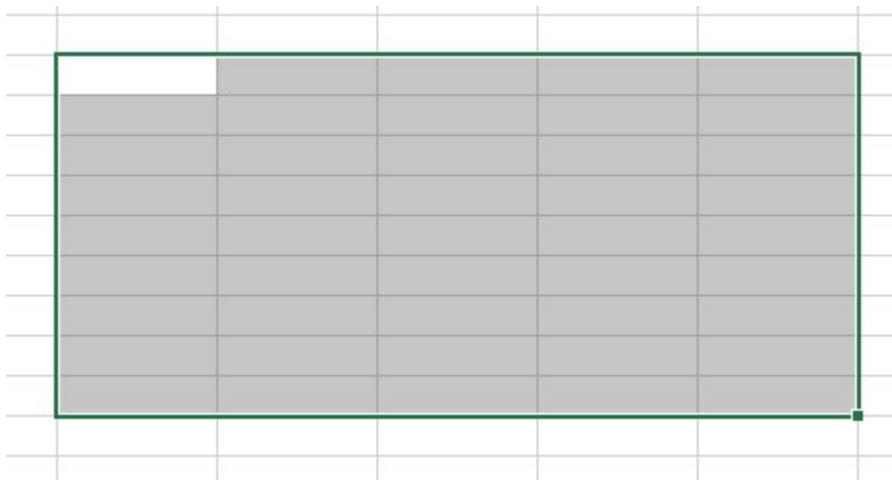
Microsoft Excel

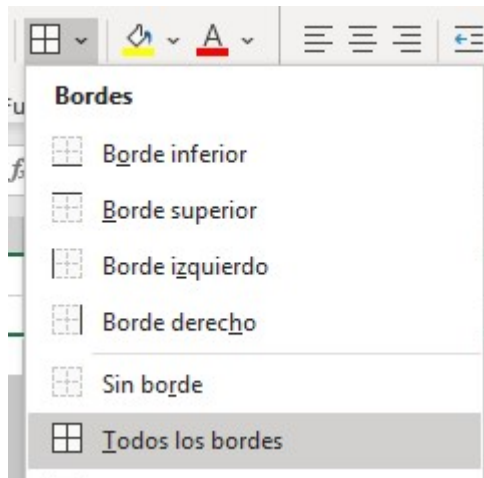
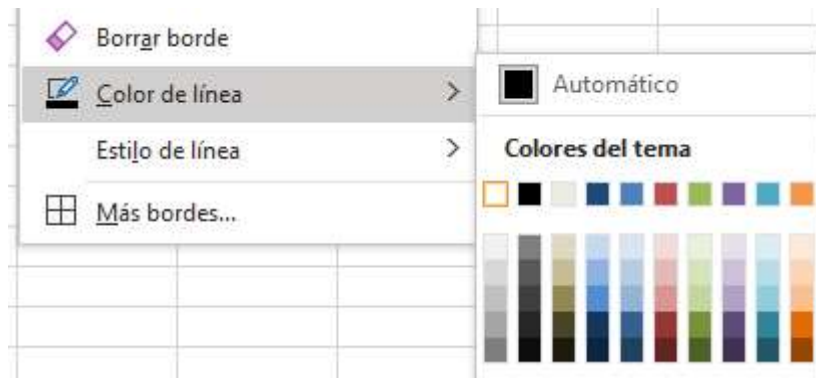
Quitar las líneas de cuadrícula de una hoja

El truco numero 9 sirve para dar un aspecto mas limpio y profesional a nuestras hojas de calculo.

Se trata de evitar que se vean las líneas de división de las celdas, es decir, la cuadrícula, para ello, tenemos dos opciones, si lo que queremos es que no se vean solo algunas líneas de división, pues podemos seleccionar el área que deseamos, y, desde la pestaña inicio, y, el grupo fuentes, tenemos un desplegable que es quien controla el aspecto de los bordes.

Tendríamos que seleccionar un color de línea blanco, y, después aplicar, y, después aplicar a todos los bordes de la selección que hemos hecho.







Si nuestra intención es no ver ninguna línea de cuadrícula, podemos ir a la ficha vista, y, desactivar la casilla de verificación líneas de cuadrícula.