

# 100 trucos de productividad

Excel  
2019

Practica mientras aprendes con los archivos de ejercicios.

Descarga los archivos que el instructor utiliza para enseñar el curso. Sigue las instrucciones y aprende viendo, escuchando y practicando.

Instructor



Miguel Ángel Franco García

Cert Prep: Excel Associate - Microsoft Office Specialist for Office 2019 and Office 365

## Detalles del curso

Optimiza tu trabajo en Excel con la variada lista de trucos que te presenta este curso. Esta formación te presenta importantes detalles sobre la propia configuración de Excel, hasta técnicas que servirán para proteger nuestra información o aumentar nuestra velocidad de trabajo. Este curso es, en definitiva, una excelente recopilación de trucos agrupados por objetivo, para que encuentres el tip adecuado que te servirá para ahorrar tiempo y esfuerzo pensada para cualquier persona que trabaje con Microsoft Excel.

Aptitudes tratadas en este curso

Hojas de cálculo

Microsoft Excel

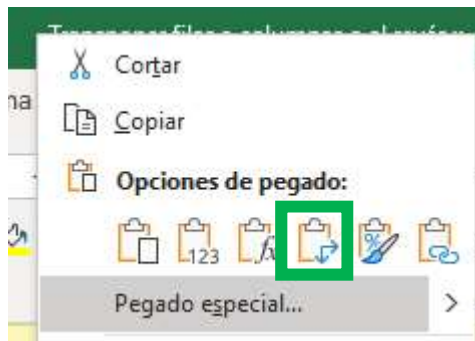
## Transponer filas a columnas o al revés

Si tenemos una lista a lo largo de una columna, y, necesitamos que esa lista se extienda a lo largo de una fila, podemos hacerlo mediante copiar y pegar transponiendo.

Aquí tenemos un ejemplo de ello.

| Mediante Copiar / Pegar transponiendo: |  |  |
|----------------------------------------|--|--|
|                                        |  |  |
| Pedro                                  |  |  |
| Raúl                                   |  |  |
| Paz                                    |  |  |
| María                                  |  |  |
| Anabel                                 |  |  |

Seleccionamos las celdas, copiamos con <CTRL> <C>, después con el botón alternativo del ratón, desplegamos, y, elegimos transponer.



También, lo podemos hacer desde la ficha inicio, en el grupo portapapeles, desplegamos pegar, y, seleccionamos transponer.

Así de sencillo.

Este es el caso de una lista que se desarrolla a lo largo de una lista, pero, y en el caso de que haya varias columnas, vamos a ver otro ejemplo.

Como vemos requiere algo de preparación.

|        |            |            |
|--------|------------|------------|
| Pedro  | 01/08/1974 | RRHH       |
| Raúl   | 02/07/1956 | Admón.     |
| Paz    | 22/01/1980 | Producción |
| María  | 30/12/1981 | Producción |
| Anabel | 02/05/1988 | Logística  |

Tenemos que generar una serie horizontal de números, con tantos números como tiene la tabla original.

En este caso, como hay cinco filas, una serie en horizontal con cinco números.

También, tenemos que crear una lista en vertical con tantos números como columnas haya en la tabla original, como hay tres columnas, pues tres filas con 1, 2, y, 3.

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |

Ahora, el truco consiste en aplicar la función INDICE en estas celdas.

Podemos copiar y pegar la formula.

Y ya tenemos el resultado, una matriz de cinco columnas, y, tres filas.

|   | 1          | 2          | 3          | 4          | 5          |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| 1 | Pedro      | Raúl       | Paz        | María      | Anabel     |
| 2 | 01/08/1974 | 02/07/1956 | 22/01/1980 | 30/12/1981 | 02/05/1988 |
| 3 | RRHH       | Admón.     | Producción | Producción | Logística  |