

LINKEDIN FOR JOBSØGENDE

**KICKSTART DIN
KARRIERE**

BOOST DIN JOBSØGNING



HVORFOR BØR DU HAVE EN LINKEDIN PROFIL SOM JOBSØGENDE?

LinkedIn er det vigtigste sociale medie for dig som ledig. Netværk er en af de primære årsager og metoder til at komme i nyt job – så få lavet dig en super lækker profil på LinkedIn – find min guide her og se, hvordan du gør. Brug LinkedIn dagligt, få udbygget dit netværk, tjek de virksomheder ud, du gerne vil arbejde for, lad dig inspirere af andres opslag og tilgang. Få brandet dig selv via en jobprofilering. Der findes en mængde gode bøger på markedet omkring LinkedIn og jobsøgning – skaf dig en af dem og sæt dig ind i det. Brug LinkedIn dagligt – jeg lover dig, det lønner sig. I det hele taget kan det svare sig for dig at bruge både LinkedIn og Facebook som ledig – der findes en masse muligheder, hvis du søger nyt job – grupper du kan søge, personer og sider du kan følge.

STYRKER OG FORDELE VED LINKEDIN - NÅR DU ER JOBSØGENDE

Du kan synliggøre dig og din viden – og din søgning – der rekrutteres tusinder af profiler hver dag på LinkedIn – det er rekrutterernes paradisi!

Du kan opbygge et stærkt netværk – og det er vigtigt. Netværk er nemlig hurtigst mulige vej i nyt job igen.

Lad dig inspirere – LinkedIn er et slaraffenland, når det handler om jobsøgning og det at finde virksomheder, du kan lære at kende, personer du vil connecte med. Der er ingen platform som LinkedIn – det er erhvervslivets, rekrutterernes, de jobsøgendes og netværkernes paradisi på jord.

HVORDAN KAN DU FÅ UDBYTTE AF LINKEDIN I DIN JOBSØGNING?

Netværk er den hurtigste vej i job - og LinkedIn er den største, mest udbredte og mest effektive platform at netværke på - så det sætter dig lige 5 skridt foran dine konkurrenter - hvis du vel og mærke har en strategi og bruger platformen aktivt - skiller dig ud.

Lav en fed profil, optimer!
Kør efter din egen strategi!

1

LinkedIn er platformen, hvor du kan gøre dig SYNLIG SOM JOBSØGENDE

2

LinkedIn er dit netværk, som kan hjælpe dig i job - og LinkedIn er stedet, hvor stillinger bekendtgøres, hvor rekruttere drøner rundt og searcher - du skal bare være der og gøre dig heldigt bemærket.

LinkedIn boomer over af rekruttere, headhuntere og bureauer, der er på jagt efter kandidater. Lad dem se dig! Gør dig bemærket! Skil dig positivt ud!

LinkedIn oversvømmes hver evig eneste dag af stillingsopslag - formelle såvel som uformelle - vær på og måske du støder på dit drømmejob og kan tage action!

WIN WIN

GO ALL IN - OPRET EN PROFIL

VÆR AKTIV - BLIV SET

**VÆR PÅ OG SE NYE
STILLINGSOPSLAG**

**UDVID DIT NETVÆRK - MÅSKE
SKABER DET EN ÅBNING FOR DIT
NÆSTE JOB.**

HVORDAN LAVER DU EN LINKEDIN PROFIL - OG HVAD SKAL DU HAVE FOKUS PÅ?

Meget er sket siden LinkedIn blev oprettet i 2003 og det store netværk med 500 millioner brugere er et socialt og fagligt samlingspunkt for mennesker globalt - virkelig, virkelig mange tjekker ind på deres LinkedIn-profil dagligt og bruger den meget strategisk.

Du kan anskue LinkedIn som et kæmpe edderkoppespind af netværk, forbindelser og kontakter - med uanede features, muligheder, teknikker og et enormt potentiale. LinkedIn udvikler sig hele tiden og nye tiltag og muligheder lanceres - og sådan vil det fortsætte i mange år endnu.

Microsoft har opkøbt LinkedIn for 26,2 milliarder dollars - så noget siger mig, at det er en virkelig god forretning med grobund for en solid vækst. Iøvrigt er der 3 millioner aktive jobannoncer på LinkedIn, der rekrutteres dagligt meget aktivt internt på LinkedIn - så se du bare at komme igang med at skærpe din LinkedIn-profil og din LinkedIn-rejse - og bliv set!

Gå ind på www.linkedin.com og klik på opret en profil.

Følg de **simple anvisninger**. Du starter med at skrive dit fornavn, efternavn, email og vælge dig en adgangskode. Vælg en du kender - fx både noget med bogstaver og tal - en såkaldt sikker kode består af minimum 8 tegn, hvor der både er bogstaver og tal.

Husk at have dit CV ved siden af dig, så du nemt kan taste de forskellige oplysninger ind trin for trin. Sæt god tid af og husk at det kræver lidt tålmodighed.

Hvis du ikke har et CV, så **få lavet et flot CV først**. Så kan du også skrive din linkedin-Url/ profil-adressen på dit CV. En linkedin-profil er et digitalt CV - og den er kun interessant, hvis du udfylder alle punkter og gør dig umage.

Hvis det er svært, så få din jobkonsulent/ A-kassen eller en af dine dine venner til at hjælpe dig. Få gerne hjælp af en, der kender lidt til LinkedIn.

DE FORSKELLIGE AFSNIT I DIN LINKEDIN PROFIL

HEADER/ GRAFIK & BUZZWORDS

OVERSKIFT, INTRO & HASHTAGS

OM AFSNITTET

FREMHÆVET-SEKTION

AKTIVITET

ERFARING - KRONOLOGI KARRIERE

UDDANNELSE - KRONOLOGISK

KOMPETENCER

ANERKENDELSER

ANBEFALINGER

PRÆSTATIONER

INTERESSER

SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - HEADER OG INTRO

Din HEADER - det grafiske foroven i din profil er din indgang på LinkedIn. Det er det første besøgene ser. Vær begavet og strategisk i dit valg af denne.

Hvis du vælger canva.com kan du oprette en gratis profil og lave din egen individuelle HEADER.

Her kan du vælge gratis billeder - noget der fx siger noget om dig, om dit fag eller om styrker, du har. Og så kan du indsætte dit navn og buzzwords. Min HEADER symboliserer, at jeg synliggør jobsøgende og ledige overfor deres kommende arbejdsgiver via cv, kompetenceprofil og ansøgning - se længere nede på siden.

Start med en **fængende overskrift øverst i din intro**, der signalerer hvem du er og hvilken type job og stilling, du søger.

Det øverste er din intro - der er plads til et pitch - brug det til at sige noget om, hvem du er af fagprofil og præcis, hvad du søger. Brug fx BUZZWORDS eller hashtags, hvis du gerne vil findes af recrutterne.

Et eksempel fra min egen profil - jeg er professionel karriererådgiver og BOOSTER & KICKSTARTER DIN JOBSØGNING. Se profilen Grith Lygum - og connect meget gerne - jeg har over 25.000 forbindelser, så jeg kan ikke sende connections ud længere.



SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - OM AFSNIT

Nu indsætter du din jobprofil i dit OM-afsnittet.

Din jobprofil er afsnittet fra dit CV, hvor du laver en teaser til, hvem du er, dine drømme, dine ambitioner - din skriftlige elevatortale, hvor du sælger dig selv.

Dit OM afsnit skal beskrive dine ambitioner, din baggrund, dine styrker og din motivation.

Forestil dig, at du har 1-2 minutter til at sælge dig selv ind.

Husk alle de gode argumenter for, at du er en stærk fagprofil - profiler dig på de resultater, du har skabt og de gode cases - når du har introduceret dig selv - lav storytelling hvis du har plads til overs.



Introduction

SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - FREMHÆVET AFSNIT

Indsæt/ lav afsnittet "Fremhævet" - det gør du i dine indstillinger.

Under FREMHÆVET kan du gemme indlæg, filer og andet, der er relevant for din profil. Se det som din virtuelle OPSLAGSTAVLE.

Få uploadet dit visuelle, optimerede CV under fremhævet - så kan både rekruttere og arbejdsgiver tjekke det ud. Men kun hvis det er optimeret - ellers vil det give et dårligt indtryk/ bad branding.

Planlæg fx hvilke artikler du vil skrive/ fagligt/ personlig branding på LinkedIn - lav dig en hurtig mindmap jobsøgnings-strategi til LinkedIn - og når du løbende laver disse, så kan du også uploade dem under FREMHÆVET.



SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - KARRIERE

Nu indsætter du din kronologiske karriere bid for bid – husk at fokusere på især dine resultater – arbejdsgiver og rekruttere kigger meget på resultaterne!

Skriv stilling for stilling ind – og uddyb så meget du kan med dine resultater.

Her er det en fordel at få lavet en optimeret CV klar først – så kan du bare copy paste bid for bid ind.

Vær opmærksom på, at det du indsætter på dit digitale CV – din LinkedIn profil – skal være det samme, som du har i det papir-CV/ dit salgspapir – så arbejdsgiver kan se den røde tråd og det samme fine indhold.



SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - UDDANNELSE

I afsnittet uddannelse indsætter du det afsnit om uddannelse, du har i dit CV. Det betyder, at du skriver dine uddannelser og kurser ind kronologisk.

Hvis du kan få plads til det, så uddyb med det udbytte, du har fået med dig - med andre ord, beskriv hvad uddannelsen har givet dig af kompetencer og styrker. Beskriv specifikt hvad du kan gå ud og bruge den til. Så kan arbejdsgiver fint placere dig i forhold til de kompetencer, han eller hun søger og ganske simpelt hurtigt se, om der er et godt match.

Se på dine uddannelser og kurser som en investering i din fremtid, i din karriere. Gør det synligt for andre, hvilke talenter din uddannelse har givet dig med på vejen. Sæt ord på, hvad din uddannelse rent praktisk har lært dig.



SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - KOMPETENCER & CERTIFICERINGER

Udvælg med om du kompetencer, du indsætter i dette afsnit. Det skal afspejle din søgning - de styrker, du gerne vil ud og udvikle i din karriere. Vælg fx en 10 stykker, så de bliver FREMHÆVET i dette særlige afsnit. Vælg de talenter, du helst vil ud og gøre brug af.

De skal gerne afspejle det afsnit, du har i dit CV, der hedder KERNEKOMPETENCER. En flot liste af styrker, der skal imponere arbejdsgiver og sige noget om, hvad du er særlig god til. Hvor du skiller dig ud. Hvor du er helt unik. Så udvælg dem med omhu.

Med andre ord skal dette afsnit afspejle, hvor du helt nøjagtig har dine talenter.

Under afsnittet CERTIFICIERINGER skriver du fx dine IT-certificeringer, system-certificeringer eller andre certificeringer/ diplomer ind.



SÅDAN GØR DU TRIN FOR TRIN - ANBEFALINGER

Anerkendelser er et rigtig vigtigt afsnit på din LinkedIn-profil. Et af de vigtigste på hele din profil. Måske endda det vigtigste afsnit. Anerkendelser og anbefalinger afløser det gammeldags stykke papir, du fik, når du forlod en arbejdsplads - her har du det digitale eksempel. Det betyder, at det styrker din profil helt vildt, hvis du kan få andre til at skrive lidt om, hvordan de har oplevet dig rent fagligt og menneskeligt - det kan fx være tidligere kollegaer eller andre i dit netværk, samarbejdspartnere eller personer du har studeret eller efteruddannet dig sammen med.

Det handler simpelthen om at få nogle statements om dig ind på din væg. Du kan i afsnittet anmode andre på LinkedIn om at give dig en anerkendelse eller en anbefaling. Det gør jeg fx hver gang, jeg har en kunde igennem hos mig. Se min profil - Grith Lygum - for at se, hvordan det tager sig ud. At du har gode, autentiske og troværdige anerkendelser på din væg, vil betyde rigtig meget, når en arbejdsgiver eller en recruiter kigger forbi - det er en blåstempling af din faglighed og dig som menneske - og kan i mange tilfælde betyde en hel del for, om recruiteren eller arbejdsgiveren vil se dig til samtale.

Under afsnittet CERFICIERINGER skriver du fx dine IT-certificeringer, system-certificeringer eller andre certificeringer/ diplomer ind.

HANDLEPLAN - ANERKENDELSER

LAV EN BYTTEORDNING MED EN RÆKKE PERSONER FRA DIT NETVÆRK, TIDLIGERE KOLLEGAER ELLER SAMARBEJDS-PARTNERE - GIV HINANDEN ANERKENDELSER OG SÆT ORD PÅ, HVILKE KOMPETENCER I HVER ISÆR HER - SKRIV GERNE SMÅ CASES IND OM HINANDEN - DET ER WIN WIN

SÅDAN LAVER DU EN JOBSØGNINGS-STRATEGI PÅ LINKEDIN

Jobsøgnings-strategi & personlig branding på LinkedIn

Arbejdsgivere ser på dig. Recruttere ser på dig. De lurere på din profil. De ønsker at se noget unikt. De ønsker at se, hvad du byder på. Hvad du kan. De spejder efter seje mennesker, der brander sig selv. De kigger efter særlige kvalifikationer i forhold til deres søgning. Du kan brande dig selv mere eller mindre udadvendt. Introverte kan sagtens have et virkelig stærkt brand.

Det handler om at finde en daglig rutine med LinkedIn. Bygge dit netværk op, connecte. Send en cool hilsen med om, hvorfor du gerne vil connecte, hvad du gerne vil dele, hvad du gerne vil inspirere andre med, hvilken viden du har, der er unik. Hvad det er, du kan.

Tænk først og fremmest i at give noget til andre - fremfor at kræve. Kaffeaftaler mv og networking er et stærkt værktøj - giv før du tager. Gør det til en WIN WIN. Arbejdsgiverne kigger efter alt det, jeg har påpeget, du skal optimere. De vil se lækker header, fedt billede, sej overskrift, kvalifikationer, styrker og talenter. De vil se et match med det, de søger. Skil dig derfor ikke ud som JOBSØGENDE. Skil dig ud ved din faglighed, ved din personlighed, ved det, der gør dig unik. LinkedIn er en virkelig POWERFUL platform - det vil du opdage, når du følger mine anbefalinger og ser dit netværk vokse. Mange rekrutteres hver dag via LinkedIn - dialog på LinkedIn kan skaffe dig jobsamtaler mv. -

Få styr på en skarp profil.

Få uploadet et lækkert grafisk CV.

Skriv artikler om din viden. Udbyg hver dag.

Vær aktivt, like, kommenter, del. Byg derved din algoritme op.

Få anbefalinger, giv anbefalinger. WIN WIN.

Stå knivskarpt. Bare følg mine anbefalinger, så kommer det til at ske.

SÅDAN BRUGER DU LINKEDIN OPTIMALT SOM JOBSØGENDE

Arbejd på din profil hver dag. Gør den stærkere og stærkere.

Den primære årsag til at komme i mål med jobskiftet er gennem dit netværk.

Det sker hele tiden. Mennesker kommer som sagt primært videre i job via deres netværk - så det kan virkelig betale sig at gøre noget ved sin LinkedIn profil.

Og nu - kig på din profil - hvad tror du, en arbejdsgiver vil kigge på i din profil? Står der det, du ønsker? Det der sælger dig bedst? Hvad skal du optimere?

Overvej, hvordan vil du gerne ses? Hvad vil du gerne have, at arbejdsgiver og recruiter falder over, når de kommer forbi din profil?

Visualiser - og take som action. Du har fået mine bedste råd - så spørgsmålet for neden kender du svaret på, nu er det bare at følge rådene et for et:-)

Hvordan får du arbejdsgiver til at få øje på dig?



KICKSTART DIN KARRIERE