

## Formulas DAX usadas frecuentemente en Excel 2016





## **Microsoft Excel**

Miguel Ángel Franco Garcia Docente en Microsoft Excel

## Formulas DAX usadas frecuentemente en Excel 2016

En este tema vamos a practicar las formulas DAX que son usadas mas frecuentemente en Power Pivot dentro de la versión Excel 2016.

Vas a practicar entre otras, la función suma, la función promedio, la función cuenta, etc.

Tenemos una tabla que ya esta cargada al modelo de datos.

	FECHA 🗾	PRODUCTO	CANTIDAD 🗾	PRECIO 🔽	SUBTOTAL 🗾	IVA 🔽	TOTAL
1	01/09/2018	Cebada	48	290	13.920,00	1392,00	15.312,00
2	02/09/2018	Maiz	47	272	12.784,00	1278,40	14.062,40
3	03/09/2018	Trigo	21	261	5.481,00	548,10	6.029,10
4	04/09/2018	Trigo	24	282	6.768,00	676,80	7.444,80

Lo primero que voy a hacer es calcular la suma, podría calcularlo con el botón autosuma, pero lo voy a hacer introduciendo una formula, me voy a situar en el área de calculo de la columna total para llamar a la formula, para ello, hacemos clic en fx de la barra de fórmulas, y, voy a ir escribiendo primero un igual, escribo SU, entonces, aparecerá un cuadro de dialogo con las funciones que empiezan por SU, selecciono SUMA.

Si dejas el ratón encima de la misma, te da una explicación de lo que hace esa función, hacemos doble clic, o, pulsamos la tecla tabular, y, se agrega a la barra de fórmulas.



× ✓ f<sub>x</sub> =SUM(

Como la columna que quiero que se sume los datos, es la de total, me situo encima de ella, la primera parte del nombre corresponde al nombre de la tabla, y, la segunda al nombre de la columna.

Hago doble clic, o, presiono la tecla de tabular.

A continuación, si te fijas delante de SUM hay un paréntesis abierto, tengo que terminar la formula cerrando el paréntesis.

× ✓ f<sub>X</sub> =SUM(Tabla1[TOTAL])

Pulso enter.

2	< <	f <sub>x</sub> =SUN	И(	
¥	PROD	DUCTU		
18	Ceba	da		2
18	Maiz			1
18	Trigo			
18	Trigo			
18	Ceba	da		
18	Ceba	da		1000
18	Maiz			
18	Trigo			
18	Trigo			100
18	Trigo			-
18	Trigo			V

	FECHA 🗾	PRODUCTO 🔽	CANTIDAD 🗾	PRECIO	SUBTOTAL	IVA 🔽	TOTAL
1	01/09/2018	Cebada	48	290	13.920,00	1392,00	15.312,00
2	02/09/2018	Maiz	47	272	12.784,00	1278,40	14.062,40
3	03/09/2018	Trigo	21	261	5.481,00	548,10	6.029,10
4	04/09/2018	Trigo	24	282	6.768,00	676,80	7.444,80
5	05/09/2018	Cebada	20	262	5.240,00	524,00	5.764,00
6	06/09/2018	Cebada	49	267	13.083,00	1308,30	14.391,30
7	07/09/2018	Maiz	35	290	10.150,00	1015,00	11.165,00
					_		Medida 1: 326346,9

Ya tenemos la medida, que voy a cambiar el formato con el botón alternativo del ratón, y, haciendo clic en formato, y, lo voy a poner en numero decimal con dos decimales, y, el separador de miles.

General	Formato:	Número decimal	~
Numero Moneda Fecha TRUE/FALSE	Posiciones decimales:	2 🜩	

Si te situas encima del cálculo, en la barra de fórmulas, ves lo que hemos realizado.

[TOTAL] •  $f_X$  Medida 1:=SUM(Tabla1[TOTAL])

Delante del igual Power Pivot, te ha creado un nombre, que es Medida 1, seguido de dos puntos, esos dos puntos es importante que los dejes siempre, el nombre, por supuesto, lo puedes cambiar, por ejemplo, pongo en mayúsculas SUMA DE TOTAL.

 $f_X$  SUMA DE TOTAL:=SUM(Tabla1[TOTAL])

A continuación, vamos a calcular el promedio, la formula que se usa en Power Pivot se denomina AVERGAE, así, por ejemplo, voy a calcular el promedio de los precios, me situo al final de la columna, y, en la barra de formulas escribo igual, y, empiezo a escribir la formula.

	[PRECIO] -	$f_X$ Media	da 1:=AVERAGE <b>(</b> [PR	ECIO])			
	FECHA 🔽	PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	SUBTOTAL	IVA 💌	TOTAL
1	01/09/2018	Cebada	48	290	13.920,00	1392,00	15.312,00
2	02/09/2018	Maiz	47	272	12.784,00	1278,40	14.062,40
3	03/09/2018	Trigo	21	261	5.481,00	548,10	6.029,10
4	04/09/2018	Trigo	24	282	6.768,00	676,80	7.444,80
5	05/09/2018	Cebada	20	262	5.240,00	524,00	5.764,00
6	06/09/2018	Cebada	49	267	13.083,00	1308,30	14.391,30
7	07/09/2018	Maiz	35	290	10.150,00	1015,00	11.165,00
				Medida 1: 270,6			SUMA DE TOTAL: 326.346,90

Ya tenemos la media de los precios, que es 270,60, podemos cambiar el nombre, como antes comenté.

A continuación, vamos a ver otra función, sería la función COUNT, esta función nos sirve para contar, nos situamos debajo de la columna cantidad, y, escribimos el signo igual, y, ponemos.

fx Medida 2:=COUNT([CANTIDAD])

1 de 30

Registro: 14 4

Nos va a contar el numero de filas de la columna cantidad.

Nos dice que el numero de filas, que contiene números en la columna cantidad, es de 30.

En el registro vemos que también nos indica que hay 30 registros.



Miguel Ángel Franco García Página 4 | 5

La función COUNTA da el mismo resultado que la función COUNT, la diferencia es que COUNT solo cuenta números, y, COUNTA cuenta el numero de valores de una columna, dando igual que sean números o letras.

Para terminar, vamos a calcular una columna calculada, tenemos una columna con fechas, voy a usar la función mes (month).

## $f_X = MONTH([FECHA])$

1	FECHA 🗾	PRODUCTO 🔽 CANTIE	AD PRECIO	💌 S	UBTOTAL	IVA 💌	TOTAL	Columna calculada 1 💽
1	01/09/2018	Cebada	48	290	13.920,00	1392,00	15.312,00	9
2	02/09/2018	Maiz	47	272	12.784,00	1278,40	14.062,40	9
3	03/09/2018	Trigo	21	261	5.481,00	548,10	6.029,10	9
4	04/09/2018	Trigo	24	282	6.768,00	676,80	7.444,80	9

Si escribimos el nombre de la función, y, no aparecen ni las columnas, ni las medidas, debajo de la tecla de interrogación, tenemos el apostrofe, si lo pulsamos se abrirá un cuadro de dialogo con las columnas y medidas, seleccionamos la de nosotros, y, aceptar.

En este caso, todas las fechas corresponden al mes 9, con el botón alternativo del ratón sobre la columna, podemos cambiarle el nombre, o, haciendo doble clic sobre el encabezado de la columna.



Miguel Ángel Franco García Página 5 | 5